

AZ INTÉZMÉNYI PÉNZTÁR PROGRAM (IPP) SÚGÓJA

1. Hogyan végezheti el a megjelent képernyőn a tényleges fizetés előkészítését?

Amennyiben több fizetési megoldás közül választhat, megjelenik a Fizetési megoldás mező és a Fizetési megoldás választása nyomógomb. Kérjük, válassza ki a felajánlott listából a kívánt fizetési megoldást és nyomja meg a nyomógombot.

A táblázat sorainak elején látható kis négyzetekben jelölve (kipipálva) válassza ki az egy tranzakcióban fizetni kívánt tételeket, majd kattintson az Összeg/határidő számítása nyomógombra. Amennyiben csak egy tétele van, akkor az adott tétel automatikusan kiválasztásra került (előtte pipa jelenik meg) és nem látható az Összeg/határidő számítása nyomógomb.

Ha olyan fizetési megoldást választott, amelyhez további adatot kell megadnia (az Ön bankszámlaszáma, SMS képes telefonszáma, vagy FMSZ ügyfélazonosító), megjelennek az adatrögzítéshez szükséges mezők. Kérjük, töltsse ki ezt/ezeket.

A sor elején lévő négyzetbe pipát téve vagy üresen hagyva, tegye meg nyilatkozatát a tranzakcióhoz kapcsolódó igazgatási ügyszámokról, jogcímek és a hozzájuk tartozó fizetendő részösszegek bankjának történő átadhatóságáról.

Végezetül nyomja meg az Elfogadás nyomógombot, melynek hatására elvégezheti a fizetést a választott fizetési megoldásnak megfelelően.

(Internetes bankkártyával történő fizetést követően a megjelenő képernyő tetején tájékoztatást kap a fizetéshez képződött pénzügyi azonosítóról és a fizetés sikerességéről.)

2. Bevezetés

Jelen felhasználói kézikönyv az Intézményi Pénztár Program internetes felületén történő fizetési folyamatot és az ezzel kapcsolatos alapvető tudnivalókat ismerteti azon ügyfelek számára, akik fizetési kötelezettséggel járó ügyeiket intézik.

3. A rendszer kezelése

Az interneten keresztül történő ügyintézés során, amennyiben az ügyszámhoz kapcsolódik fizetési kötelezettség, Ön átirányításra kerül a kézikönyv alábbi pontjaiban bemutatott fizetési felületre, ahol kiválaszthatja, hogy fizetési kötelezettségeit milyen módon szeretné teljesíteni.

A felületen csak azok az ügyek jelennek meg, amelyekhez Önnek jogosultsága van (Ön intézte, és/vagy Ön fogja kifizetni).

A képernyő felső részén Önnek fizetési megoldás választására van lehetősége. Ha az intézmény, melynél ügyét kezdeményezte, több fizetési megoldási lehetőséget kínál, akkor válassza ki az

alkalmazni kívántat és nyomja meg a Fizetési megoldás választása nyomógombot. Ha nincs lehetősége a választásra, akkor Önnek nem jelenik meg a Fizetési megoldás választása felület.

Amennyiben kiválasztotta a fizetési megoldást (interneten bankkártyával történő fizetés, házibanki és mobilbanki fizetés a rendszerhez csatlakozott bankokon keresztül), ahhoz kapcsolódóan bizonyos adatok rögzítése szükséges lehet (pl.: bankszámlaszám, mobiltelefonszám). Ezeket a mezőket csak akkor látja, ha azok megadására szükség van. Házi-, mobilbanki fizetés esetén a saját, számlavezető bankját keresse a fizetési megoldások között, ahol rendelkezik házi-, illetve mobilbanki szerződéssel. Ha a számlavezető bankját nem találja a fizetési megoldásnál kiválasztható bankok közt, akkor az nem csatlakozott a rendszerhez vagy adott intézménynél, amelynél a fizetési kötelezettsége keletkezett, nem támogatott (nem aktív), így házi- és mobilbankon keresztül nem tud fizetni, ebben az esetben is fizethet azonban bankkártyával (ha az intézmény, ahol az ügyét intézte, támogatja (aktív) az interneten bankkártyával történő fizetést).

Egyszerre több ügy is fizethető egy tranzakcióban, amelyek összevonásához meg kell jelölni az érintett tételeket. Ha Önnek csak egy fizethető tétele van, akkor az automatikusan ki van jelölve, ki vannak töltve az Összesen fizetendő összeg és a Tranzakció fizetés határideje mező, és nem látható az Összeg/határidő számítása nyomógomb. Ha több fizethető tétele van, akkor ki kell jelölnie az egy tranzakcióban fizetni kívántakat és meg kell nyomnia az Összeg/határidő számítása nyomógombot.

Csak olyan fizetési megoldással fizethet, amelyet az intézmény, ahol az ügyet elindította, támogat, vagyis aktív az adott fizetési megoldás.

Amennyiben interneten történő bankkártyás fizetést választ, az Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása képernyőn a fizetés előkészítéséhez szükséges lépések elvégzését és az Elfogadás nyomógomb megnyomását követően megjelenik az a felület, ahol a fizetést elvégezheti.

Amennyiben házibanki illetve mobilbanki fizetést választ, az Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása képernyőn a fizetés előkészítéséhez szükséges lépések elvégzését és az Elfogadás nyomógomb megnyomását követően a saját házi-, illetve mobilbankjában végezheti el a fizetést. A fizetési adatok ott megjelennek, azokat külön rögzíteni nem kell, csak jóváhagyásra van szükség.

A fizetést a program automatikusan kezeli, az ügyfélnek a sikeres fizetés visszajelzését követően teendője nincs.

Internetes bankkártyával történő fizetést követően visszaérkezve a megjelenő képernyő tetején tájékoztatást kap a fizetéshez képződött pénzügyi azonosítóról és a fizetés sikeres, vagy sikertelen voltáról.

Amennyiben nem szeretne fizetni, lezárhatja a fizetését, amelynek adatait a későbbiekben is megnézheti.

Amennyiben a fizetés még nem történt meg, vagy sikertelen volt, az ügy adatai megtekinthetők, új fizetési megoldás választható, illetve az ügyek összevonását is lehet törölni.

A fent leírt funkciókat az alábbi funkciókon keresztül érheti el:

- Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása

- Fizetési folyamatok áttekintése

- Lezárt fizetések megtekintése

Minden további funkció a fentiekből érhető el, amelyek részletes bemutatása az alábbiakban megtalálható.

3.1 Belépés a fizetési felületre

Amennyiben az interneten történő ügyintézés közben eljut addig a pontig, amikor fizetni szeretne, és elindítja a fizetést, automatikusan átirányításra kerül a fizetési felületre.

Amennyiben a kapcsolatban hiba lép fel, az alábbi üzenetek jelennek meg. Ha nem sikerül megjeleníteni a képernyőt, a hibaüzenetben foglaltak szerint lépjen be újra az intézményi szakrendszerbe, vagy keresse meg az intézményi HelpDesk munkatársait.

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
Sikertelen bejelentkezés. Kérjük, próbálja meg újból, vagy értesítse a HelpDesk munkatársait a bejelentkezés sikertelenségéről.	Nincs kitöltve a rendszer számára fontos, paraméter.
Lejárt a bejelentkezés érvényessége, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Lejárt az az idő, ameddig a fizetési kötelezettségét megjeleníthette volna.
Hiba az azonosításban, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Nincs kitöltve a rendszer számára fontos ügyfelet azonosító paraméter.

3.2 Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása

A funkcióban adhatja meg, hogy milyen fizetési megoldással fizet, majd a képernyőn megjelenő tételek közül kiválaszthatja azokat, amelyeket egy tranzakcióban szeretne kifizetni.

Átjelentkezéskor automatikusan elindul a funkció, amennyiben van olyan tétele, amelynek a fizetését még nem indította el. Ha úgy lépett át a rendszerbe, hogy a fizetés már elindult, vagy egy korábbi fizetése sikertelen volt, akkor a [Fizetési folyamatok áttekintése](#) képernyő jelenik meg automatikusan.

Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása képernyő működése:

Amennyiben nincs lehetősége fizetési megoldás választására, mivel csak egy fizetési megoldást engedélyez az intézmény, melynél Ön az ügyét illetve a fizetést kezdeményezte, akkor a Fizetési megoldás választása panel nem jelenik meg az Ön számára.

Ha megjelent Önnek, akkor a **Fizetési megoldás** mezőben adja meg azt a fizetési megoldást, amellyel fizetni szeretne. A tételeknél a **Fizetési csatorna** mezőben láthatja, hogy az intézménynél milyen csatornákon keresztül fizethet. A fizetési megoldás megadása után a **Fizetési megoldás választása** nyomógombra kattintva az **Ügyek összevonása** panelen már csak azok a tételek jelennek meg, amelyeket az intézménynél a választott fizetési megoldással ki tud fizetni. Pl.: ha az intézmény házibanki fizetést támogat, és Ön mobilbanki fizetési megoldást választ, a **Fizetési megoldás választása** nyomógomb megnyomásakor a fizetendő tétele nem jelenik meg a képernyőn. Válasszon házibanki fizetési megoldást.

Ha csak egy fizetési kötelezettsége van, amelyet fizethet, akkor az automatikusan kijelölésre kerül, töltődik az **Összesen fizetendő összeg** és a **Tranzakció fizetési határideje** mező, és nem látható az **Összeg/határidő számítása** nyomógomb.

Ha több fizetési kötelezettsége van, akkor jelölje, melyeket kívánja egy tranzakcióban fizetni, majd az **Összeg/határidő számítása** nyomógombra kattintva megjelenítheti az összes fizetendő összeget, illetve az összevontan fizetni szándékozott ügyek közül az időben legkorábbi (legkisebb dátumú)

fizetési határidőt. A fizetési határidő csupán tájékoztató jellegű, ennek lejárta után is ki tudja fizetni az összeget a rendszeren keresztül, azonban vegye figyelembe hogy azoknak az ügyeknek az esetében, melyek fizetési határideje lejár, nem mentesül a késedelmes fizetés következményei alól.

Ha olyan fizetési megoldást választott, melyhez elvárt bizonyos további, Ön által ismert adatok megadása (Bankszámlaszám, SMS képes telefonszám, FMSZ ügyfélazonosító), akkor azok a mezők megjelennek, töltsse ki őket.

A Hozzájárulok a tranzakcióhoz kapcsolódó igazgatási ügyazonosítók, jogcímek és a hozzájuk tartozó fizetendő részösszegek bankomnak történő átadásához mező mellett kattintva jelölheti, hogy a bankja megkapja-e a fizetendő ügghöz kapcsolódó ügyleírást (jogcímet), a részösszegeket, illetve az ügy azonosítóit. Amennyiben az adatok átadásra kerülnek, azok megjelenhetnek a banki fizetési felületeken, segítve a fizetendő ügy beazonosítását. Ha nem járul hozzá az adatok átadásához, az a fizetés folyamatát nem befolyásolja, ebben az esetben a fizetési felületen csupán a rendszer által adott pénzügyi ügyazonosító fog megjelenni.

Az összevonást és a fizetés előkészítését az **Elfogadás** nyomógombbal indíthatja el.

Ha nem szeretne fizetni, csupán lezárni a listában szereplő valamely fizetési kötelezettséget, akkor nem kell fizetési megoldást választani, csak a táblázatban kell megjelölni a lezárandó tételt (a fent leírt módon), majd a **Lezárás** nyomógombbal elindíthatja a műveletet. Ezután azonban már nem fizetheti ki a rendszerben a lezárt tételeket. Ha tévesen zárta le a fizetési kötelezettséget, a szakrendszerbe visszalépve kell újraindítania a fizetést.

Az Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása képernyőn megjelenő mezők, nyomógombok ismertetése:

Fizetési megoldás*: Az alkalmazni kívánt fizetési megoldás. A fogalom alatt az adott fizetési megoldás szolgáltatók (általában bankok) és az általuk biztosított fizetési csatornák együttesét értjük (pl. X bank házibanki fizetése).

Fizetési megoldás választása nyomógomb: A választott fizetési megoldás alapján a tételek szűrését indítja el.

Bejelölés fizetésre/lezárásra jelölőmező:

1. Amennyiben választott fizetési megoldást, akkor a jelölő négyzetbe kattintva tudja kiválasztani azokat a tételeket, amelyeket egy tranzakcióban kíván fizetni.

A mező értékei a következők lehetnek:

- pipa jel jelentése: tagja az összevonásnak,
- üres jelentése: nem tagja az összevonásnak.

2. Amennyiben nem választott fizetési megoldást, akkor a jelölő négyzetbe kattintva azokat a tételeket választhatja ki, amelyeket szeretne lezárni.

A mező értékei a következők lehetnek:

- pipa jel jelentése lezárásra kerülő tételek,
- üres jelentése: - nem kerülnek lezárásra.

A **Lezárás** nyomógomb hatására a lezárás végrehajtásra kerül, az ügy később már nem fizethető.

Összes kijelölése nyomógomb: Minden tételhez tartozó Bejelölés fizetésre/lezárásra jelölőmező értéke (pipára) változik.

Kijelölés megszüntetése nyomógomb: Minden tételhez tartozó Bejelölés fizetésre/lezárásra jelölőmező üres értéket kap. Az összevonás folytatása esetén a megváltozott **Összesen fizetendő összeg** és a **Tranzakció fizetési határideje** az **Összeg/határidő számítása** nyomógomb megnyomása után kerül kiszámolásra és megjelenítésre.

Tájékoztató adatok:

Szakrendszer: Egy adott intézmény alapfeladatainak megvalósítását támogató informatikai rendszer. Az adott fizetési kötelezettséghez tartozó ügyet itt kezdeményezte.

Jogcím: Az ügyintézéshez, fizetési kötelezettséghez tartozóan meghatározott alapegység, amelyhez tartozóan a fizetési kötelezettséget egy kedvezményezett részére kell megfizetni. Egy igazgatási ügyazonosító kapcsolódik hozzá.

Igazgatási ügyazonosító: Az intézményi szakrendszerek által képzett azonosító, amely minden, a szakrendszerben indított eljáráshoz tartozó fizetési jogcímet egyedileg azonosít.

Fizetési csatorna: Az a fizetési forma, amellyel a fizetési kötelezettségeket az adott tételhez kapcsolódóan teljesíteni tudja. Értékei lehetnek:

- VPOS (interneten bankkártyával történő fizetés)
- házibank
- mobilbank

Fizetendő összeg: Az adott jogcímért fizetendő összeg.

Fizetési határidő: Az adott ügghöz tartozó fizetési határidő. A rendszeren keresztül a fizetési határidő lejártá után is fizethet, azonban a késedelmes fizetés következményei alól nem mentesül.

Ügyfél neve: Az eljárást kezdeményező vagy az eljárásban érintett azon természetes vagy jogi személy neve, aki az eljárás eredményét "élvezi".

Ügyfél címe: Az eljárásban érintett ügyfél címe.

Összesen fizetendő összeg: Fizetési megoldás megadása esetén a bejelölt tételek alapján kiszámolt összesen fizetendő összeg. A jelölés változtatásakor a fizetendő összeg is módosulhat. Újra megjelenítéséhez az **Összeg/határidő számítás** nyomógombot kell megnyomni.

Tranzakció fizetési határideje: Fizetési megoldás megadása esetén megjelenik a kiválasztott fizetésekhez tartozó időben legkorábbi (legkisebb dátumú) fizetési határidő. A jelölés változtatásakor a tranzakció fizetési határideje is módosulhat. Megjelenítéséhez az **Összeg/határidő számítás** nyomógombot kell megnyomni.

Bankszámlaszám^(*): A bankszámlaszáma, amelyről a fizetendő összeg levonásra kerül. Fizetési megoldás megadása után rögzíthető abban az esetben, ha házibankon vagy mobilbankon keresztül fizet és kötelező töltésű. Hibás bankszámlaszám megadása esetén (CDV hiba), nem szükséges újra beírni a teljes bankszámlaszámot, mivel az szerkeszthető formában továbbra is megjelenik a mezőben, elég csak az elírt számjegyet megmódosítani.

SMS képes telefonszám^(*): Az a telefonszám, amelyhez kapcsolódóan a mobilbanki fizetést intézi. Fizetési megoldás megadása után rögzíthető abban az esetben, ha házibankon vagy mobilbankon keresztül fizet és kötelező töltésű.

FMSZ ügyfélazonosító^(*): A bankja (Fizetési Megoldás Szolgáltató, rövidítése: FMSZ) által megadott ügyfélazonosító, amely Önt a tranzakciók végrehajtásakor azonosítja. Fizetési megoldás megadása után rögzíthető abban az esetben, ha házibankon vagy mobilbankon keresztül fizet és kötelező töltésű.

"Hozzájárulok a tranzakcióhoz kapcsolódó igazgatási ügyazonosítók, jogcímek és a hozzájuk tartozó fizetendő részszegek bankomnak történő átadásához": A mező értékét Önnek kell kiválasztania:

- pipa jel jelentése: Igen, az adatok kerüljenek átadásra,
- üres jelentése: Nem szeretné, hogy a bankjának ezek az információk átadásra kerüljenek.

Elfogadás nyomógomb: Az összeállított fizetési tranzakciót az **Elfogadás** nyomógomb megnyomásával véglegesíti. Az összevonás, fizetési megoldás elfogadásakor ellenőrzéseket végez a funkció, például, hogy ha volt megadva, akkor a megadott számlaszám létezik-e a megadott banknál. Ha igen, automatikusan elindul az adott megoldáshoz tartozó fizetési folyamat, ellenkező esetben meg kell változtatni a bankszámlaszámot vagy a fizetési megoldást. Ha az elfogadás ellenőrzésekor nem volt hiba, akkor a fizetés elindul. Internetes bankkártyás fizetés esetén megjelenik a fizetési felület, más fizetési megoldás esetén lépjen be a házi- illetve a mobilbankjába és ott tudja jóváhagyni (vagy elutasítani) a fizetést.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
Lejárt a bejelentkezés érvényessége, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Lejárt az az idő, ameddig a fizetési kötelezettségét megjeleníthette volna.

Hiba történt a szerver kommunikáció során, kérem végezze el az összevonást, fizetési megoldás választást újra! hibakód, hibaszöveg	Technikai, vagy hiba miatt biztosan nem sikerült továbbítani a fizetési kérelmet, vagy a fogadó oldal elutasította, így fizetni sem lehetséges. Amennyiben a hibaüzenet tartalmazza a pontos hibakódot, és üzenetet, annak megfelelően kell eljárni az újabb fizetés előkészítésekor.
A fizetés érvényes, hiba történt a fizetés folyamata közben. Kérjük próbálja meg újra a fizetést a Fizetési folyamatok áttekintése funkcióban az Elakadt kérelem továbbítása nyomógombbal!	Ugyan sikerült továbbítani a fizetési kérelmet, de annak feldolgozása bizonytalan. Ezért javasolt a Fizetési folyamatok áttekintése funkcióban az Elakadt kérelem továbbítása nyomógombbal ismét elküldeni a kérelmet. Ha az ügyfél nem teszi meg, a rendszer később időpontban megpróbálja automatikusan továbbítani.
Hiba az azonosításban, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Nincs kitöltve a rendszer számára fontos, ügyfelet azonosító paraméter.
A megadott fizetési megoldás nem választható!	Ha a kiválasztott fizetési megoldás eltér a VPOS (interneten bankkártyával történő fizetés), mobilbank, házibank értékektől vagy a választott fizetési megoldás már nem aktív, nem teljesíthető vele fizetési kötelezettség.
Összevonáshoz válasszon tételt!	Nincs kiválasztva tétel.
Fizetési megoldás megadása kötelező!	Nincs kiválasztva fizetési megoldás.
Bankszámlaszám megadása kötelező!	Ha az adott fizetési megoldáshoz kötelezően töltendő az adat, de a mező nincs kitöltve.
SMS képes telefonszám megadása kötelező!	Ha az adott fizetési megoldáshoz kötelezően töltendő az adat, de a mező nincs kitöltve.
FMSZ ügyfélazonosító megadása kötelező!	Ha az adott fizetési megoldáshoz kötelezően töltendő az adat, de a mező nincs kitöltve.
Bankszámlaszám, SMS képes telefonszám, FMSZ ügyfélazonosító nem tölthető!	Ha a fizetési megoldás VPOS (interneten bankkártyával történő fizetés) és bankszámlaszám, SMS képes telefonszám, FMSZ ügyfélazonosító mezők kitöltöttek. Rendszerhiba esetén fordulhat elő.

A megadott bankszámlaszám érvénytelen, kérem, javítsa!	Érvénytelen bankszámlaszámot adott meg.
--	---

Lezárás nyomógomb: Ha a megjelenő fizetési tranzakciók közül nem akarja valamelyiket kifizetni, akkor jelölje ki a fizetési kötelezettségek mellett jelölő négyzettel a lezárandó tételeket, majd nyomja meg a **Lezárás** nyomógombot. Lezárni csak akkor lehet, ha nem választott fizetési megoldást.

Lezárás után lehetősége van arra, hogy a szakrendszer vagy az intézmény weboldalára át tudjon lépni.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
Nem választott ki tételt a lezáráshoz! Kérjük, válasszon!	Nincs kiválasztva tétel.
Lejárt a bejelentkezés érvényessége, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Lejárt az az idő, ameddig a fizetési kötelezettségét megjeleníthette volna.
Hiba az azonosításban, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Nincs kitöltve a rendszer számára fontos, ügyfelet azonosító paraméter.
A következő tétel lezárása nem lehetséges, mivel állapota megváltozott a lezárás előtt.	Nem található már a tétel a lezárhatóak között (például lejárt a fizetési határideje).
A következő tétel lezárása nem lehetséges: <Szakrendszeri azonosító, igazgatási ügyazonosító>	Ha a tételnél az ügy típusa nem megfelelő.
A következő tétel lezárása nem lehetséges, kérjük, próbálja meg később: <Szakrendszeri azonosító, igazgatási ügyazonosító>	Ha a tételnél az állapot eltér attól, amely lezárható, de a későbbiekben a lezárás lehetséges.

3.3 Fizetési folyamatok áttekintése

A **Fizetési folyamatok áttekintése** képernyőn tudja megnézni azokat a fizetési tételeket, amelyeknek az állapota fizetésre átadva vagy sikertelenül fizetett.

Ez a képernyő jelenik meg Önnek automatikusan is, ha internetes bankkártyával történő fizetést követően visszaléptetésre kerül a fizető felületről és a fizetése sikertelen volt vagy a fizetés sikerességéről/sikertelenségéről még nem érkezett meg az információ. A képernyő felső részén megjelenik egy üzenettel együtt a pénzügyi azonosító is, mely az adott fizetéshez/fizetési kísérlethez

képződött, miközben a képernyőn az adatok pénzügyi azonosítóra csökkenő sorrendbe rendezve láthatók.

Intézmény megnevezés						
Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása Fizetési folyamatok áttekintése Lezárt fizetések megtekintése						
Fizetési folyamatok áttekintése						
Fizetési folyamatok						
✓ Tranzakció állapota	Pénzügyi azonosító	Fizetési megoldás	Összesen fizetendő összeg	Fizetési határidő		További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	3313322221102030000004	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	3313322221101200000008	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	3313322221101260000001	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	3313322221012090000002	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211011900000007	Budapest Bank mobilbank 1	2 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211010700000002	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211010700000013	Budapest Bank mobilbank 1	2 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012000000007	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211010700000004	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012000000005	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210120900000014	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2011.11.30.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012000000012	OTP VPQS 1	2 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012600000002	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210112400000011	OTP VPQS 1	1 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210120900000005	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210121000000005	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2011.11.30.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012000000010	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012400000004	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210120700000002	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210121000000021	Budapest Bank mobilbank 1	2 000	2011.11.30.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012000000006	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012000000011	OTP VPQS 1	2 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012400000001	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012400000005	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210120600000001	Budapest Bank házbank 1	4 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210120900000011	Budapest Bank mobilbank 1	1 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012000000001	OTP VPQS 1	1 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222210112400000001	OTP Bank mobilbank 2	2 000	2010.12.31.	További adatok
<input type="radio"/>	Fizetésre átadva	33133222211012400000002	OTP VPQS 1	1 000	2011.11.26.	További adatok

Fizetési folyamatok áttekintése képernyő működése

A funkció indításakor megjelennek az Önhöz rendelt tételek adatai. A **További adatok** nyomógomb megnyomásával több információ is elérhető egy adott tranzakcióval kapcsolatban.

A táblázat első oszlopában található jelölő négyzetbe történő kattintással ki kell választania, hogy melyik tétellel akar műveletet végezni. Egyszerre csak egy tétel választható ki.

Ha kártyás fizetést választott, de valamilyen technikai hiba miatt nem jutott el a fizetés megkísérléséig, és az állapot fizetésre átadva a **Kártyás fizetés indítása** gomb megnyomásával indíthatja el újra a fizetést. Lehetséges azonban, hogy a fizetési megoldás elfogadásától már túllépte

a kártyaelfogadó bank által megszabott időkorlátot, ebben az esetben a fizetésének állapota sikertelenül fizetett, és az itt leírtak alapján járjon el.

Ha bármely fizetési megoldás esetén az állapot sikertelenül fizetett, akkor a fizetés ismételt megkísérléséhez választhatja a fizetési megoldás és az összevonás törlését, módosíthatja a fizetési megoldást, valamint le is zárhatja a fizetési tételt, ha a jövőben sem kíván fizetni.

A Fizetési folyamatok áttekintése képernyőn megjelenő mezők, nyomógombok rövid ismertetése:

Tájékoztató adatok:

Tranzakció állapota: A mezőben a tranzakció állapota jelenik meg. Értékei lehetnek:

- Fizetésre átadva: ha a fizetési folyamat elindult, de a fizetés még nem történt meg
- Sikertelenül fizetett: ha a fizetés nem volt sikeres (nem volt megfelelő fedezet a megadott számlán, az ügyfél elutasította, vagy lejárt a fizetési határidő, stb.).

Pénzügyi ügyazonosító: Egy fizetési tranzakciót azonosító 23 hosszú számsor.

Fizetési megoldás: Ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor választott érték.

Összesen fizetendő összeg: A program állapítja meg az ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor. Az egy fizetési tranzakcióhoz tartozó fizetési tételek összege.

Fizetési határidő: A program képezi, az ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor. Az összevonásban érintett tételek közül a legkorábbi (legkisebb dátumú) fizetési határidő.

Kártyás fizetés indítása nyomógomb

A fizetés lebonyolításához akkor kell megnyomni a **Kártyás fizetés indítása** nyomógombot, ha a bankkártyás fizetést választott, és a fizetés állapota fizetésre átadott. Akkor fordulhat elő, ha az **Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása** képernyőn az **Elfogadás** nyomógomb megnyomásával hálózati probléma miatt nem érte el a fizetési oldalt. Ez olyankor történhet meg, amikor az interneten történő bankkártyás fizetésnél lelépett a fizetési oldalról, vagy más hiba miatt (pl. áramkimaradás) nem érte el a fizetési oldalt. A nyomógomb megnyomásával ismét lehetősége nyílik a fizetés lebonyolítására.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
A fizetés indításához válasszon tételt!	Nem választott ki tételt a fizetés indításához, kattintson a táblázat első oszlopában található jelölő négyzetbe.
Lejárt a bejelentkezés érvényessége, kérjük	Lejárt az az idő, ameddig a fizetési

lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	kötelezettségét megjeleníthette és a kártyás fizetést elindíthatta volna.
---	---

Fizetési megoldás és összevonás törlése nyomógomb

Amennyiben a fizetése sikertelen volt, és ezért új fizetési megoldást kíván használni az új fizetéshez, vagy a fizetési tranzakciót (fizetendőket) más módon kívánja összeállítani, a jelenlegit törölni kell. Ehhez nyomja meg a **Fizetési megoldás és összevonás törlése** nyomógombot.

A nyomógomb megnyomásakor a fizetési kötelezettségekhez tartozóan törlésre kerül a korábban megjelölt fizetési megoldás, összevonás. A törlés hatására a tételek újra megjelennek az **Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása** funkcióban, és új összevonás, fizetési megoldás választása lehetséges.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
A fizetési megoldás és összevonás törléséhez válasszon tételt!	Nem választott ki tételt a fizetési megoldás és összevonás törléséhez, kattintson a táblázat első oszlopában található jelölő négyzetbe.
Lejárt a bejelentkezés érvényessége, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Lejárt az az idő, ameddig a fizetési kötelezettségét megjeleníthette és a fizetési megoldás és összevonás törlését elvégezhette volna.

Fizetési megoldás módosítása nyomógomb: Ha az összevonás törlése nélkül szeretne a fizetési tranzakcióhoz új fizetési megoldást választani, a **Fizetési megoldás módosítása** nyomógombot nyomja meg a képernyőn.

Az új fizetési megoldásnak megfelelően további adatok tölthetők: bankszámlaszám (CDV hibás bankszámlaszám megadása esetén nem szükséges újra beírni a teljes bankszámlaszámot, mivel az szerkeszthető formában továbbra is megjelenik a mezőben, elég csak az elírt számjegyet megmódosítani), SMS képes telefonszám, FMSZ ügyfélazonosító. Az elfogadás feltételei, indított folyamatai ugyanazok, mint az [Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása](#) funkcióban.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
A fizetési megoldás módosításához válasszon tételt!	Nem választott ki tételt a fizetési megoldás módosításához, kattintson a táblázat első

	oszlopában található jelölő négyzetbe.
Hiba történt a szerver kommunikáció során, kérem végezze el az összevonást, fizetési megoldás választást újra az Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása funkcióban Kapott hibaüzenet: Hibakód, hibaszöveg	Technikai hiba miatt biztosan nem sikerült továbbítani a fizetési kérelmet, vagy a fogadó oldal elutasította azt, így fizetni sem lehetséges. Amennyiben a hibaüzenet tartalmazza a pontos hibakódot, és üzenetet, annak megfelelően kell eljárni az újabb fizetés előkészítésekor. Új fizetést előkészíteni az Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása funkcióban lehetséges.
A fizetés érvényes, hiba történt a fizetés folyamata közben. Kérjük próbálja meg újra a fizetést a Fizetési folyamatok áttekintése funkcióban az Elakadt kérelem továbbítása nyomógommbal! Kapott hibaüzenet: Hibakód, hibaszöveg	Ugyan sikerült továbbítani a fizetési kérelmet, de annak feldolgozása bizonytalan. Ezért javasolt a Fizetési folyamatok áttekintése funkcióban az Elakadt kérelem továbbítása nyomógommbal ismét elküldeni a kérelmet. Ha az ügyfél nem teszi meg, a rendszer később időpontban megpróbálja automatikusan továbbítani.
Lejárt a bejelentkezés érvényessége, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri oldalon!	Lejárt az az idő, ameddig a fizetési kötelezettségét megjeleníthette és a fizetési megoldást módosíthatta volna.

Lezárás nyomógomb

A rendszer figyeli az egy tranzakcióba tartozó sikertelenül fizetett állapotú fizetési kötelezettségeket, és az adott tranzakcióból csak azt zárja le automatikusan, melynek a fizetési határideje lejárt. A tranzakcióba tartozó olyan ügyeket lehet lezárni a nyomógomb megnyomásával, amelyeknek a fizetési határideje még nem járt le és a jövőben sem kívánja másik fizetési megoldást és összevonást választva rendezni a fizetési kötelezettségeit.

Ha a fizetési tranzakciót le akarja zárni sikertelen állapottal, nyomja meg a **Lezárás** nyomógombot.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
A lezáráshoz válasszon tételt!	Nem választott ki tételt a lezáráshoz, kattintson a táblázat első oszlopában található jelölő négyzetbe.
Lejárt a bejelentkezés érvényessége, kérjük lépjen be újra az intézményi/szakrendszeri	Lejárt az az idő, ameddig a fizetési kötelezettségét megjeleníthette és a lezárást

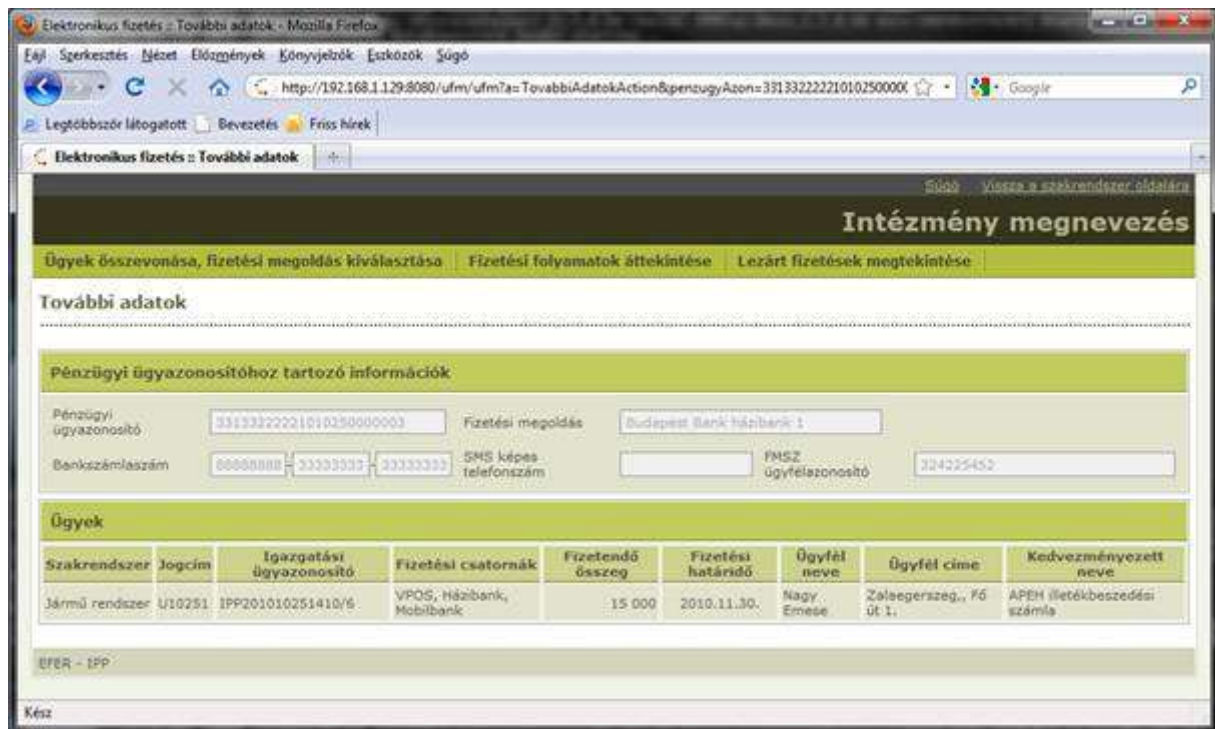
oldalon!	elvégezhette volna.
----------	---------------------

Elakadt kérelem továbbítása nyomógomb: Akkor látható, és aktív, ha a fizetési kérelem továbbítása nem zajlott le hibamentesen, és más fizetési megoldást sem lehet választani, mert a feldolgozása még folyamatban van. Ebben az esetben a gombbal ajánlott újraküldeni, különben a fizetés nem biztos, hogy lebonyolítható. Ha az ügyfél nem teszi meg, a rendszer naponta egyszer megpróbálja ezeket a kérelmeket automatikusan újraküldeni.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
Hiba történt a szerver kommunikáció során, kérem végezze el az összevonást, fizetési megoldás választást újra az Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása funkcióban! Kapott hibaüzenet: hibakód, hibaszöveg	Technikai hiba miatt biztosan nem sikerült továbbítani a fizetési kérelmet, vagy a fogadó oldal elutasította azt, így fizetni sem lehetséges. Amennyiben a hibaüzenet tartalmazza a pontos hibakódot, és üzenetet, annak megfelelően kell eljárni az újabb fizetés előkészítésekor. Új fizetést előkészíteni az Ügyek összevonása, fizetési megoldás kiválasztása funkcióban lehetséges.
A fizetés érvényes, hiba történt a fizetés folyamata közben. Kérjük próbálja meg újra a fizetést az Elakadt kérelem továbbítása nyomógombbal!	Ismét úgy sikerült továbbítani a fizetési kérelmet, hogy annak feldolgozása és az ügyfél felé történő továbbítása bizonytalan. Ezért javasolt az Elakadt kérelem továbbítása nyomógombbal ismét elküldeni a kérelmet. Ha az ügyfél nem teszi meg, a rendszer később időpontban megpróbálja automatikusan továbbítani.

További adatok nyomógomb: Egy adott ügghöz tartozó további információkat lehet megjeleníteni a **További adatok** nyomógomb megnyomásával.



További adatok képernyő működése:

A képernyőn megjelennek a kiválasztott tétel részletes fizetési adatai.

A **További adatok / Pénzügyi ügyazonosítóhoz tartozó információk** - képernyőn megjelenő mezők rövid ismertetése:

Tájékoztató adatok:

Pénzügyi ügyazonosító: Egy fizetési tranzakciót azonosító 23 hosszú számsor.

Fizetési megoldás: Az ügyfél által az adott fizetési tranzakcióhoz meghatározott, kiválasztott fizetési megoldás.

Bankszámlaszám: Fizető ügyfél adja meg a fizetési tranzakció összeállításakor (ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor).

SMS képes telefon: Fizető ügyfél adja meg a fizetési tranzakció összeállításakor (ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor).

FMSZ ügyfélezonosító: Fizető ügyfél adja meg a fizetési tranzakció összeállításakor (ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor).

A **További adatok / Ügyek** - képernyőn megjelenő tájékoztató adatok rövid ismertetése:

Tájékoztató adatok:

Szakrendszer: Egy adott intézmény alapfeladatainak megvalósítását támogató informatikai rendszer. Az adott fizetési kötelezettséghez tartozó ügyet itt kezdeményezte.

Jogcím: Az ügyintézéshez, fizetési kötelezettséghez tartozóan meghatározott alapegység, amelyhez tartozóan a fizetési kötelezettséget egy kedvezményezett részére kell megfizetni. Egy igazgatási ügyazonosító kapcsolódik hozzá.

Igazgatási ügyazonosító: Az intézményi szakrendszerek által képzett azonosító, amely minden, a szakrendszerben indított eljáráshoz tartozó fizetési jogcímet egyedileg azonosít.

Fizetési csatornák: Az a fizetési forma, amellyel a fizetési kötelezettségeket az adott tételhez kapcsolódóan teljesíteni tudja. Értékei lehetnek:

- VPOS (interneten bankkártyával történő fizetés)
- házibank
- mobilbank

Fizetendő összeg: A fizetési tranzakció meghatározásakor (összevonás) és/vagy fizetési megoldás választásakor kiszámolásra kerülő, az ügyfél által összesen fizetendő összeg.

Fizetési határidő: Összevonáskor a program által megállapításra kerülő fizetési határidő, amely az összevont jogcímekhez tartozóan kerül meghatározásra. Az összevonásban szereplő tételek közül a legkorábbi (legkisebb dátumú) fizetési határidő.

Ügyfél neve: Az eljárást kezdeményező vagy az eljárásban érintett azon természetes vagy jogi személy neve, aki az eljárás eredményét "élvezi".

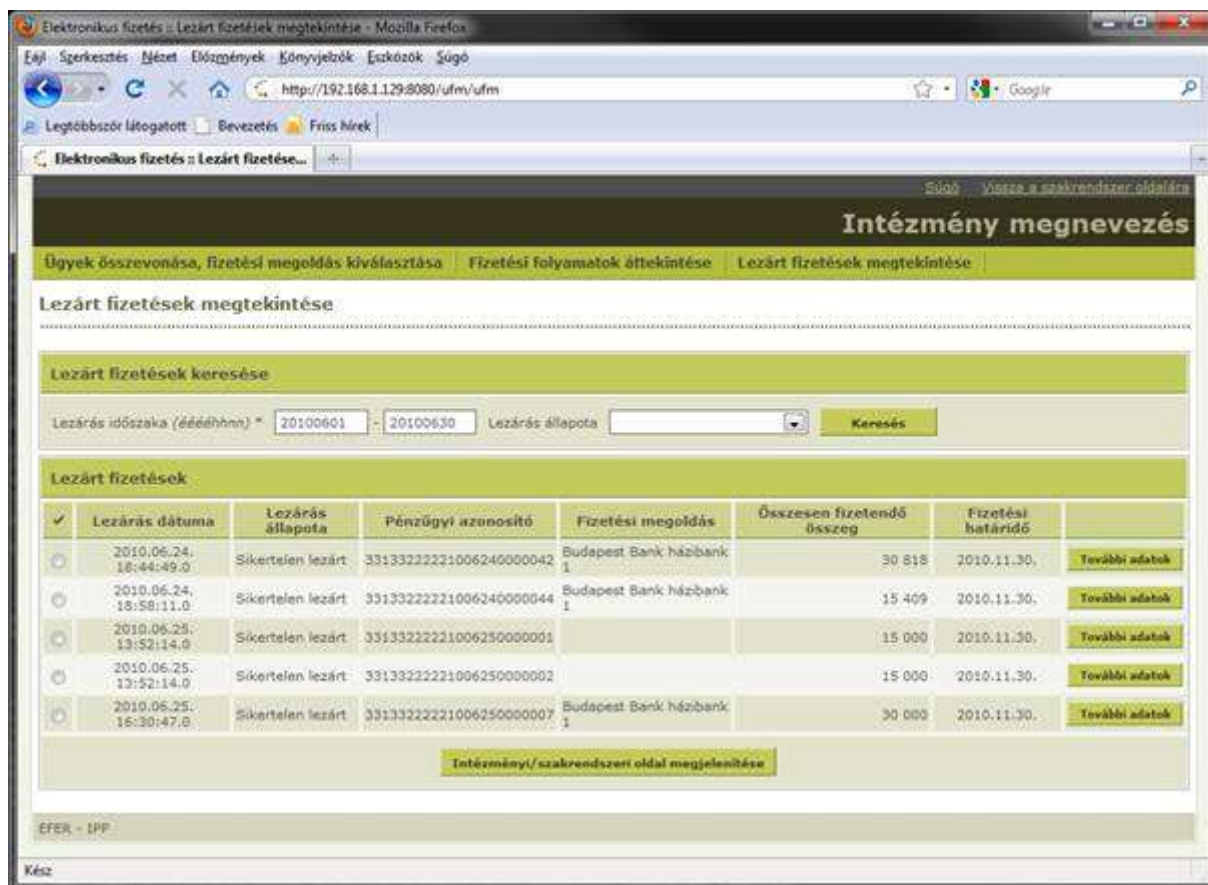
Ügyfél címe: Az eljárásban érintett ügyfél címe.

Kedvezményezett neve: Az a szervezet, amely egy elektronikusan fizetett eljáráshoz kapcsolódó illetéket, igazgatási szolgáltatási díjat, adót, vagy egyéb költséget bevételként jogosult elszámolni.

3.4 Lezárt fizetések megtekintése

Az elektronikusan intézett, már lezárt állapotú ügyeinek áttekintésére szolgál a képernyő. A sikeres és a sikertelen fizetést követően lezárt állapotú tételeit is megtekintheti a képernyőn. Emellett lehetősége van az adott lezárt ügy intézményi/szakrendszeri weboldalának elérésére is.

Ez a képernyő jelenik meg Önnek automatikusan is, ha internetes bankkártyával történő fizetést követően visszaléptetésre került és a fizetése sikeres volt. A képernyő felső részén megjelenik egy üzenettel együtt a pénzügyi azonosító is, mely az adott fizetéshez képződött, míg a képernyőn megjelenik az összes adott napon lezárt ügye a Lezárás dátumára csökkenő sorrendbe rendezve.



Lezárt fizetések megtekintése képernyő működése:

A funkcióban lehet megtekinteni a már lezárt fizetéseket, illetve a szakrendszert, intézményi weboldalt meghívni, ha azt a lezáráskor nem sikerült. A képernyőn keresni lezárási időszakra és állapokra vonatkozóan lehet. Alap esetben a Lezárs időszaka mezőben az aktuális napot megelőző 1 hét kerül felajánlásra, és csak a pénzügyi ügyazonosító, lezárs dátuma, fizetési határidő, fizetendő összeg, lezárs állapota, fizetési megoldás adatok látszanak, de megtekinthetők a további, igazgatási ügyazonosítókhöz tartozó adatok is (**További adatok** nyomógomb megnyomásával).

Megadható keresési feltételek:

Lezárs időszaka*: A lezárs dátuma, a megadott időintervallumra történik a lekérdezés. Kitöltése kötelező, maximum egy hónap adható meg. Alapértelmezettként felajánlásra kerül az aktuális napot megelőző 1 hét, amely módosítható, átírható.

Lezárs állapota: A mezőhöz választó lista tartozik. Az érték megadásához a mező jobb oldalán található lefelé mutató nyílra kattintva megjelenik a lista, amelyből kiválasztható a megfelelő állapot. A mező értékét nem kötelező megadni.

Lezárt fizetések megtekintése képernyőn megjelenő mezők, nyomógombok rövid ismertetése:

Keresés nyomógomb: A **Keresés** nyomógombra kattintva a szűkítő feltétel(ek)nek megfelelő összes tétel megjelenítésre kerül a képernyőn.

Lehetséges hibaüzenetek:

A megjelenő hibaüzenet ablak tartalma	A jelzett hiba oka
A lekérdezés időszakának kezdete kitöltése kötelező!	A lezárás időszakának kezdete nincs megadva.
A lekérdezés időszakának kezdete nem értelmezhető!	A lezárás időszakának kezdete mezőben megadott dátum formátuma nem megfelelő vagy a dátum nem érvényes.
A lekérdezés időszakának vége kitöltése kötelező!	A lezárás időszakának vége nincs megadva.
A lekérdezés időszakának vége nem értelmezhető!	A lezárás időszakának vége mezőben megadott dátum formátuma nem megfelelő vagy a dátum nem érvényes.
A lekérdezési időszak nem lehet több egy hónapnál!	A lekérdezés időszaka nagyobb egy hónapnál.

Tájékoztató adatok:

Lezárás dátuma: Az adott tétel lezárásának dátuma és időpontja.

Lezárás állapota: A lezárás állapota jelenik meg a mezőben, értékei az alábbiak lehetnek:

- sikeres lezárt: sikeresen ki lett fizetve és erről az intézmény is tájékoztatást kapott, amelynél az ügyét kezdeményezte.
- sikertelen lezárt: nem lett kifizetve és erről az intézmény is tájékoztatást kapott, amelynél az ügyét kezdeményezte.
- sikeres lezárt (hibás): sikeresen ki lett fizetve, de - valószínűleg az informatikai rendszerek közti probléma miatt - az intézmény, amelynél az ügyét kezdeményezte még nem kapott tájékoztatást. Nincs teendője, amint a rendszerek közti kapcsolat helyreáll, az átadás megtörténik és az ügy állapota Sikeres lezárt lesz.
- sikertelen lezárt (hibás): sikeresen ki lett fizetve, de - valószínűleg az informatikai rendszerek közti probléma miatt - az intézmény, amelynél az ügyét kezdeményezte még nem kapott tájékoztatást. Nincs teendője, amint a rendszerek közti kapcsolat helyreáll, az átadás megtörténik és az ügy állapota Sikertelen lezárt lesz.

Pénzügyi ügyazonosító: Egy fizetési tranzakciót azonosító 23 hosszú számsor.

Fizetési megoldás: A fizető ügyfél állítja be ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor.

Összesen fizetendő összeg: A program állapítja meg az ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor. Az egy fizetési tranzakcióhoz tartozó fizetési tételek összege.

Fizetési határidő: A program képi, az ügyösszevonás, fizetési megoldás elfogadásakor. Az összevonásban érintett tételek közül a legkorábbi (legkisebb dátumú) fizetési határidő.

További adatok nyomógomb: Ezzel a funkcióval lehet egy adott pénzügyi ügyazonosítóhoz tartozó további információkat megjeleníteni. A képernyő tartalma megegyezik a [Fizetési folyamatok áttekintése](#) képernyőről elérhető **További adatok** képernyő tartalmával.

Intézményi/szakrendszeri oldal megjelenítése nyomógomb: **Intézményi/szakrendszeri oldal megjelenítése** nyomógombbal tud a szakrendszeri oldalra (ahol az ügyét intézte) átlépni.